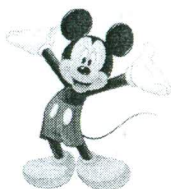


ДГ 11 „МИКИ МАУС“



ДЕТСКА ГРАДИНА №11 „МИКИ МАУС“
гр. София; жк Младост 1 ул. „Д-р Ст. Чомаков“ № 1
тел: 02/8742041 email: dg11.mikimaus1974@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ:
Директор на
/Ирена Тод

със Заповед № 621/2022 г.

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО
РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679
И ЗЗЛД

СТРАТЕГИЯ

*за развитие
на Детска градина № 11
„Мики Маус“, гр.София
за периода от 2020-2024 г.*

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО
РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679
И ЗЗЛД
съгласувано с
Председател: / Л. Д.

МОТИВАЦИЯ ЗА АКТУАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ № 11 „МИКИ МАУС“ ЗА ПЕРИОДА 2020-2024 Г.

Съвременните реалности в България налагат нова парадигма за образованието, която да синхронизира с европейските тенденции в развитието на този приоритет на обществената сфера и да отговаря на предизвикателствата на динамичното ни съвремие. Присъствието ни в европейските структури предполага синхронизиране на нашите образователни цели и стандарти с тези на европейските страни, като се запазят и развият добрите традиции на българското образование. В Закона за предучилищното и училищното образование е заложено, че образованието е национален приоритет, а изпълнението на този приоритет се гарантира чрез прилагането на принципи като: равен достъп и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик, равнопоставеност и недопускане на дискриминация; съхраняване на етнокултурното многообразие.

Предназначението на предучилищното образование като значим етап от развитието на личността е в това, да осигури възможност на всяко дете да изяви своите способности, да придобие знания, умения и компетентности, които са важни за посрещане на предизвикателствата на XXI век.

Детето, като основна ценност в образователната система, се нуждае от качествено образование и да развива своята емоционална и социална интелигентност. Нараства и необходимостта от качествена квалификация на педагогическите специалисти, като фактор на промяната.

Предучилищното образование в България се осъществява в съответствие с Държавните образователни стандарти (ДОС за ПО) и с програмни системи по избор на учителя. Това поставя акцента върху диференциране на грижата спрямо различни потребности на детето и непрекъснато надграждане на знания и умения с оглед максимално развитие на неговия личностен потенциал. Промените в икономическите, социалните и политическите условия, в науката и образователните технологии налагат необходимостта от нов Държавен образователен стандарт по предучилищно образование, като прилежащ към Закона за предучилищното и училищното образование.

Друг акцент в ключовите предизвикателства в образованието днес е активното включване на родителите за постигане на заложените цели. В Закона за предучилищното и училищното образование на родителите е посветено специално място на пълноправни участници в образованието на децата.

Един значим иновативен акцент в Закона за предучилищното и училищното образование е свързан с възможността за самостоятелност и иновативност, за творчество и уникалност на образователната институция. Законът дава възможност детската градина да изгражда свой собствен облик, да има свой принос и своя заслуга за напредъка на образованието, като се отчита спецификата на условията, в които се развива институцията.

Настоящата актуализация на стратегията за развитие на ДГ № 11 е обусловена от гореизложените реалности и се базира на национални и европейски документи за образование в императивен и пожелателен аспект:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за защита от дискриминация и др.;

- Стратегия „Европа 2020“, която предвижда страните от ЕС да направят сериозни инвестиции в образованието, развитието на нови технологии, иновации и създаване на заетост;
- Конвенцията на ООН за правата на детето;
- Европейска квалификационна рамка за учене през целия живот и Национална квалификационна рамка на Р България;
- Национална програма за развитие „България 2020“, където като първи приоритет са посочени: подобряване на достъпа и повишаване на качеството на образованието и обучението и качествените характеристики на работната сила;
- Национална стратегия за учене през целия живот /2014-2020/;
- Стратегия за развитие на педагогическите кадри /2013-2020/;
- Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства /2015-2020/ и др.
- Положителната практика от цялостна дейност на Детска градина №11 ”Мики Маус” – София
- Национална стратегия за детето 2008/2018
- Наредба 5 от 3.06.2016 за ПУО
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността;
- Национална стратегия за детето 2008 – 2018 г./ Обн. ДВ. бр.14 от 12.02. 2008 г./
- Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж "Европа 2020";
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.);
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020);
- Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване до 2020 г.;
- Програмни системи „Чуден свят“ на издателство „Просвета“, „Златно ключе“ на издателство „Бит и техника“.

Настоящата стратегия представлява дългосрочна програма за развитие на Детска градина № 11 „Мики Маус” за период от 4 г. и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детската градина, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Тя е единствения начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ И АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 11 „МИКИ МАУС“

I. АНАЛИЗ НА СОЦИУМА

ДЕМОГРАФСКИ УСЛОВИЯ И СОЦИАЛНИ ПОТРЕБНОСТИ В ДГ № 11

Детска градина № 11 /ДГ № 11/ „МИКИ МАУС“ се намира в гр. София, район „МЛАДОСТ“.

Сградата е специално построена, съобразно всички санитарно-хигиенни изисквания и условия за правилно отглеждане и възпитание на децата, за провеждане на качествен и пълноценен педагогически процес; по типов проект и е публична общинска собственост, открита е през 1974 г. Има централно парно отопление.

В периода от 1998 година до 2016г, постепенно се извършиха следните ремонти : смяна на дограма, основна смяна на парната инсталация, основен ремонт на спукана стена в Източното крило с английски дворове, саниране на сградата, основна смяна изолацията на покрива, основен ремонт на пет тераси, евакуационно осветление, основен ремонт и обзавеждане на кухненски блок, основен ремонт на сервизните помещения в четирите групи на Източното крило, подмяна на пердета, спална бельо, килими и вътрешни интериорни ремонти и обзавеждане в помещенията на децата и др .

ДГ № 11 е с три корпуса-два на два етажа и на един етаж. Има седем градински групи -за деца на възраст от 2 години до постъпване в първи клас и една яслена -за деца на възраст от 10 м. до 2 години.

Групите се сформират по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

За учебната 2022-2023 г.са приети 217 деца, разпределени както следва:

Възрастова група	Брой	Брой деца
Яслена група	1	
I възрастова група	2	
II възрастова група	1	
III възрастова група	2	
IV ПГ възрастова група	2	

Детска градина „МИКИ МАУС“ :

- работи с пълен капацитет групи;

- приема деца със СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с ресурсен учител, логопед и психолог;
- преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството или напускане на страната;
- има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училищата в района на градината;
- осъществяваме социална и образователна интеграция на 9 деца със СОП на ресурсно подпомагане;
- има собствен логопедичен кабинет с логопед и психолог, работещи за ранно диагностициране на обучителни трудности;
- назначен е ресурсен учител;
- технически секретар;
- 2-ма помощник на учителя .

Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите; всички групи имат имена: „Пиноккио“; „Мечо Пух“; „Калинка“, „Детелина“, „Славейче“, „Слънце“, „Патета“, „Звездичка“

Условията за възпитание и образование в детската градина са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериора и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В подготвителните групи са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, осигурени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни занимални с достатъчно осветление, обзаведени със съвременни кьтове за игра на децата, телевизори, видео и DVD магнитни дъски, интерактивни дъски - б бр.,подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали за децата, книжки и др.,самостоятелни спални помещения с цветно детско спално бельо - различно за всяка група, гардеробни и санитарни възли. Подреджането на материално-техническата база и цветовото оформяне на помещенията във всяка група са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело преди всичко на екипа от съответната група и подкрепата на директора.

Детската градина разполага с музикален салон със сцена на две нива, оборудван с пиано, йоника, аудио уредба с микрофони, детски музикални инструменти и битов кът; екран и мултимедия за презентации ; методичен кабинет с необходимите нагледни средства, помощна педагогическа литература, народни носии, декори, костюми и аксесоари за тържества на децата; логопедичен кабинет, който се посещава по желание на родителите за деца от детската градина с говорни особености; съвременни обзаведени кабинети има за ресурсен учител, учителска стая, за медицинска сестра на детската градина; кабинети за завеждащ административна дейност домакин, изолационна, ателие за приложни дейности, фоайе за куклен театър с изпълнители децата.

На първия етаж, в административен коридор има обособен физкултурен салон - оборудван с всички необходими уреди и пособия, екран за презентации, след като подпочвените води унищожиха два салона за игра в приземен етаж.

В ДГ № 11 има седемнадесет компютъра ,закупени от бюджета на ДГ и дарени от родители-в градинските групи и административни кабинети, кабинет по музика, кабинет на мед. сестра на ДГ, кабинет на логопед, кабинет на ресурсен учител, в кабинета на ЗАС- касиер и домакин .

В сутерена е разположен кухненския блок, отговарящ на съвременните хигиенни изисквания, оборудван с необходимите уреди за работа, на който е направен основен ремонт през 2015 .В близост до него са разположени работилница, стая за отдых на кухненски персонал, складове и

противобомбено скривалище.

В двора на ДГ № 11, след печеленето на два проекта към Столична община, се разчертаха една площадка по шахмат и три по безопасност на движението с велоалеи - две на двора и една в приземен етаж за използване при лоши климатични условия, оборудвана с подвижни пътни знаци и светофари. За децата са осигурени детски велосипеди и тротинетки; каски, жилетки, наколенници.

ДГ № 11 има установени пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. Седмичното меню се поставя на съответното специално табло за информация на всички родители.

На трите входа са изложени много красиви и стилни информационни табла за всяка група, здравни табла, а по стените и коридорите панна и картини. Всички фойета и стълби са застлани с практични естетични килими и пътеки.

Във фойето на детската градина са поставени знамена: на детската градина, знамето на Р. България и знамето на Европейския съюз.

Всяка група разполага със специално изготвено знаме с лого, съответстваща на името, които се използват при провеждане на общи празници, изпращане на първокласници и др.

Традиции на детската градина:

- в края на всяка учебна година в присъствието на родители изпращаме децата от подготвителните групи / IV^{-ти} / за училище. Децата изпълняват химна на ДГ № 11 и знаменосци от четвъртите групи предават знамето на градината на деца от третите, децата са облечени със специално ушити официални дрехи;
- ежегодни тържества на децата от всички групи /8 броя/ от яслениците до четвъртите групи свързани с национални и битови празници пред родители
- ежегодно участие на ПГ групите по народни танци в Международен етнофестивал –Хасковски минерални бани
- състезания по шах с деца от детски градини в район „Младост“ и др.

Детската градина се гордее с ежегодните изяви на отборите по футбол. За целта разполагаме със специални екипи за всички деца – футболисти, осигурени от градината.

Приятната обстановка в детската градина се допълва от много саксийни растения.

На двора са разположени площадки за всички групи, съоръжения за игра, пясъчници с естетични нови PVC покривала към тях, където децата играят спокойно и с удоволствие; има детско футболно игрище; нова площадка с беседка и пейки за провеждане на ситуации на открито.

За сигурността на ДГ има инсталиран СОТ и жива охрана.

Наличната материална и дидактична база по групи говори за добри стопани и чувство за отговорност в колектива. Благодарение на личната заинтересованост, трудът на персонала и родителите са обновени и боядисани всички групи на детската градина. Всяка група е едно огледало както на всички изисквания от Държавните образователни стандарти за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини така и на личните и екипни възможности на учителите и медицинските сестри и дават възможност на всяко дете да намери своето място и предпочитана дейност

II. АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 11

СТРУКТУРА НА ДГ № 11

Стратегията на детската градина има за цел да усъвършенства управлението и качеството на дейността ѝ, като се направи структуриране на цялостната система на труда в нея, представляващи от една страна **ДЕЙНОСТИТЕ**, които се реализират и от друга страна **ЕЛЕМЕНТИТЕ**, осигуряващи условията за реализация на тези дейности.

В структурата на управление на ДГ № 11 са включени следните основни дейности:

1. Образователно - възпитателна
2. Квалификационна
3. Административно-управленска.
4. Социално-битова и стопанска.

5. Финансова

Четири елемента – **СЛУЖИТЕЛИ, СРЕДСТВА, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ** се конкретизират по отношение на тези групи дейности и на свой ред се разделят на следните структури:

1. Професионална
2. Техническа
3. Организационна
4. Технологична

III. SWOT АНАЛИЗ НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 11

1. ПРОФЕСИОНАЛНА СТРУКТУРА НА ДГ № 11

Съгласно Наредба №3/18.02.2008 г. на МОН за нормите за задължителна преподавателска работа и реда за определяне числеността на персонала в системата на народната просвета /изм. и доп. ДВ, бр.4/2010 г./, в ДГ № 11 има утвърден щат за учебната 2022/2023 г. 43 щатни бройки, от които 19 – педагогически /директор, учители, учител по музика, педагог на ясла, психолог, ресурсен учител и логопед/ и 21 непедagogически /помощник-възпитатели, кухненски персонал, работник поддръжка, счетоводител, касиер, домакин, служител човешки ресурси, по проект АПСПО – 3 бр. (2 пом. на учителя и 1 пом. възпитател). Всички щатни бройки са заети. Средната възраст на педагогическия персонал е 53 г., предстои пенсиониране на служители. Педагогическият и медицински персонал са с необходимата квалификация.

Директорът е с висше образование – магистър – Българска филология, завършил е ЮЗУ “Неофит Рилски”, с диплом за следдипломна квалификация „Предучилищна педагогика“ с II^{ва} професионално - квалификационна степен /ПКС/.

Педагогическият екип се състои от 18 учители с висше образование. Учителят по музика е на цял щат с висше образование; педагогът на яслата е с висше образование - на цял щат.

С II^{ра} ПКС са 10 учители, с IV^{та} ПКС – 4 учители, V- 1 учител.

Щатът на помощно-обслужващият персонал е попълнен. От тях 17 са със средно образование, 3 с висше, 1 с основно образование.

Медицинските сестри в ДГ № 11 са 4 щатни бройки.

СИЛНИ СТРАНИ :

Директорът –добър организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за тяхното постигане.

Бързина и гъвкавост, хуманизация и прозрачност на управленския процес.

Способност за разрешаване на конфликти и акумулиране по най - творчески начин опита от практиката.

Всеотдайност, компетентност, приемственост на служителите.

Чувство на отговорност при вземане на решения за реализиране на образователно-възпитателния процес.

Поведение, уважаващо достойнството на партньора /дете, колега, родител/, професионална и колегиална етика. Работа в екип, честност и справедливост , взаимно уважение и разбирателство. Самообразование и самоусъвършенстване на педагозите и медицинските сестри от ясената група – изградена е вътрешна система за квалификация. Формиран е високо квалифициран колектив от служители. Това повишава конкурентноспособността на детската градина пред другите в района, осигурява просперитета на детската градина.

Мотивиране на учителите за участие и придобиване на професионално-квалификационни степени.

Утвърден социален престиж на детската градина.

СЛАБИ СТРАНИ:

Рискове при COVID-19 и преодоляването им

Недостиг на непедagogически персонал, поради ниско заплащане.

Недостатъчни умения за презентиране и популяризиране на собствен опит от педагогическите специалисти.

ВЪЗМОЖНОСТИ:

Мотивирането на учителите да развият компютърни умения и чужди езици.

Придобитите умения и знания да станат достояние на всички чрез различни форми

Механизми за поощряване и награждаване на педагогическите специалисти

Атестиране на педагогическите специалисти

2. ТЕХНИЧЕСКА СТРУКТУРА

1.Сграден фонд: разгъната застроена площ 2000 м² : 2крила на два етажа, които включват 8 групи - 4 групи с отделни спални и занимални и 4 групи с общо помещение за спалня и занималня; един музикален салон, зала за игри и спорт, кухненски блок, пералня, сушилня, здравен кабинет, логопедичен и ресурсен кабинет, кабинет на психолога, кабинет на директор, кабинет на технически секретар, кабинет на ЗАС, домакин, методичен кабинет на учителите, работилница

2. Двор: площ 8000 м² с 9 броя площадки за групите и една обща площадка; спортни уреди и пособия на всяка площадка, пейки за деца и родители, насаждения - дървета, храсти, цветя., велоалея, 1 футболно игрище.

По три спечелени проекта на МОСВ /ПУДООС/ - се възстанови дворното пространство, което в източната част беше разрушено след ремонта за укрепване и изграждане на поддала стена на сградата, направена беше нова площадка с беседка и пейки, отремонтираха се съществуващите , ремонтираха се детските пясъчници ,за които се закупиха PVC покривала, засадиха се нови дървесни ,цветни и храстови видове, дворот беше изчистен от саморасли дървета и храсти, които унищожаваша декоративните насаждения, монтираха се две съоръжения за игра /катерушки/.

3. Всички групи са оборудвани с информационни средства: телевизор, аудио , видео техника, 6 интерактивни дъски, интернет, 12 часоно СОТ нощно време и 08 часа дневна физическа охрана, пълно материално-дидактическо оборудване, учебни пособия и материали и жизнено пространство - средно 4 м² полезна площ на дете.

Детската градина разполага с много добра дидактическа база.

СИЛНИ СТРАНИ :

Модернизирани на сградния фонд.

Подобряване на енергийната ефективност на ДГ №11 и осигуряване на уют и удобство за децата.

Достъп на всички служители до информация чрез интернет и новоизлязла педагогическа литература.

Опазване, съхранение, обогатяване, експлоатация и ремонт на наличната техника.

Сайт на ДГ- dg11mikimaus.com, лого, знаме, химн на ДГ

База за музикални и театрални дейности

Площадки по БДП и футболно игрище

СЛАБИ СТРАНИ:

Недостатъчен финансов ресурс за реализация на местните дейности по снабдяване с материали, консумативи, техника, ремонтни дейности и др.

Необходимост от въвеждане на нови информационни и комуникационни технологии, обновяване на материалната база.

Охрана и пропускателен режим

Спонсорство

ВЪЗМОЖНОСТИ:

Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности

Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции

Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на ДГ

3.ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА НА ДГ № 11

В ДГ № 11 има общо 8 групи - седем градински групи / за деца на възраст от 2 години до постъпване в първи клас/ и една яслена /за деца на възраст от 10 м. до 2 години/. Групите са сформирани по възрастов признак и по желание на родителите. За учебната 2022/2023 г. в детската градина са приети 217 деца, има неудовлетворени молби за прием на деца.

За активно участие на служителите в управлението на детската градина са сформирани работни екипи, които участват в преразглеждането на целите и задачите за бъдещото развитие на ДГ № 11, за оптимално изпълнение на годишните учебни планове. Работните екипи са сформирани според интересите и желанията на служителите.

Административно-стопанската и социално-битовата дейност се осъществяват на база годишно планиране. Директорът на детската градина е третостепенен разпоредител с бюджетни кредити.

СИЛНИ СТРАНИ :

Оперативно управление на детската градина - целенасочено и силно ръководство.

Непрекъснато подреждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие с поставените цели.

Педагозите се включват в изработване на политиката на детската градина; на иновации.

Добра система за контрол.

Поддържа се перманентна ефективна квалификация и преквалификация на служителите - създаване на мотивирани служители; осигурени възможности за квалифициране на персонала.

Самооценка и чувство за собствено достойнство.

Благоприятен социален климат.

Оползотворяване на работното време.

Участие в проекти.

СЛАБИ СТРАНИ:

Детската градина не може да удовлетвори всички заявления за прием на деца, поради недостиг на помещения.

Включване на родители с личен труд и спомоществователство.

Организиране на благотворителни изложби, спектакли , концерти

4.ТЕХНОЛОГИЧНА СТРУКТУРА

Административно-управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат педагогически съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.

Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Целодневната организация на децата е съобразена с изискванията на програмната система за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством педагогически ситуации. правилник за дейността на детската градина; Правилник за безопасни условия на възпитание,

обучение и труд; Противопожарна наредба, инструкции за безопасна работа; длъжностни характеристики и др.

СИЛНИ СТРАНИ :

Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание. Децата придобиват съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното им преминаване към училищното образование.

Диагностика на готовността на децата за училище.

СЛАБИ СТРАНИ:

Недостиг на материални ресурси.

Прекалена административна тежест

Нереализирани дейности , поради липса на финансов ресурс

5.ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

Педагогическата колегия осъществява своята образователно-възпитателна работа по **Програмните системи „Чуден свят“** на издателство „Просвета“ и **“ Златното ключе“** на издателство „Бит и техника“ , както и с безплатни учебни помагала от МОН за подготвителните групи. Тя е цялостна концепция за развитие на детето и придобиване на компетентности по всяко образователно направление чрез подходи и форми на педагогическо взаимодействие, които са в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование (2016 г.) и Наредба № 5/03.06.2016 г. - Държавните образователни стандарти за предучилищното образование – ДОС. Посочените в Програмните системи приоритети, концептуални цели, структурирането на тематичното разпределение по групи и образователни направления, както и проследяването на резултатите от образователния процес са важна част от стратегията за развитие на детската градина.

Учителите са добре подготвени, осигуряват им се условия за свободна творческа изява, за високо качество на педагогическата им дейност, както и професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното възпитание. Ключово значение при подбора на екипа има не само тяхната професионална компетентност, но готовността и способността им да работят съвместно, широтата на възгледите и взаимното доверие, готовността за откритост и отвореност на образователния процес към обществеността. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща съвкупност от компетентности – знания и умения за защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизирани на жизнената среда.

Педагозите от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителите прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на програмните системи и на образователните направления за максимално овладяване на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации. Дневното разпределение е съобразено с изискванията в ЗПУО, Програмната система и целодневната организация на дейностите – за учебно и неучебно време. Учителите в групите определят редуването

на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на децата.

СИЛНИ СТРАНИ:

Провеждане на педагогическо взаимодействие чрез използване на игровата дейност за постигане на компетентностите по образователни направления.

Полагане на основите за учене през целия живот.

Формиране на положително отношение към детската градина и училището и мотивация за учене.

Осигуряване на физическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата.

Програмната система съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.

Чрез установяване готовността на децата за училище отчитаме физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното им развитие.

Проследяване постиженията на децата в началото и в края на учебната година по образователните направления.

Акцентиране върху овладяване на компетентности от знания и умения за здравословен начин на живот.

Пълноценно използване на подвижни игри, детски спортове с цел динамично развитие на децата.

Използване на интерактивни методи на образование

Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции.

Осъществяването на подкрепа на личностното развитие на деца със СОП и подходяща образователна среда

Ефективно използване на материалната база за спорт- физкултурен салон, футболно игрище на открито, спортни площадки и уреди

Стимулиране на интересите и заложбите на децата над държавните образователни стандарти за предучилищно образование чрез участие в разнообразни допълнителни образователни дейности по избор на родителите /изразен писмено/

СЛАБИ СТРАНИ:

Слаб интерес към професията учител и помощник-възпитател - трудности при подбор на персонал.

Липса у някои от учителите на квалификация за прилагане на нови образователни технологии

Отлив на персонал от детските градини

Брой неудовлетворени молби за прием на деца в детската градина, поради недостиг на помещения.

Повишаване на общата квалификация на персонала/организиране на курсове, обучения, тренинги/

ВЪЗМОЖНОСТИ:

Приобщаване на децата към националните ценности и традиции

Утвърждаване на позитивния подход на възпитание ; популяризирани интерактивни методи за взаимодействие на ДГ

ЗАПЛАХИ:

Срив в семейното възпитание;

Недостиг на учители;

Недостатъчно финансиране за издръжка на качествен образователно-възпитателен процес. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на едно дете;

Демографските проблеми, породени от миграцията и емиграцията на младото население, влияят върху средносписъчния състав на

групите;

6.МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ

Медицинското обслужване на детската градина се осъществява от медицински специалисти, чиито работодател е кметът на района. Дейностите, които осъществяват са следните:

- медицинско обслужване за оказване на първа медицинска помощ на децата и медицинско обслужване до пристигането на специализиран екип на спешна медицинска помощ;
- промоция и превенция на здравето на децата;
- организиране и провеждане на дейности за предотвратяване на възникването и за ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания в детската градина;
- участие в подготовката, провеждането и контрола на различните форми на отдих, туризъм и спорт за децата;
- организиране и провеждане на програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното поведение;
- съгласуване на седмичното разписание с директора;

Контролът върху дейностите се осъществява от органите на БАБХ, СРИОКОЗ.

Медицинският кабинет е добре оборудван с всичко необходимо за оказване на медицинска помощ, който е на разположение от 7 до 19 ч. с пряк отговорник медицински специалисти.

СИЛНИ СТРАНИ:

Компетентен екип от добре подготвени медицински специалисти.

Добре оборудван медицински кабинет.

Следи се за здравословното състояние на децата и контрол по спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания.

Учители и медицински специалисти учат децата да спазват правилата за безопасност при работа с различни материали и предмети.

Пълноценно се използва дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. Има строг пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия и рационално хранене.

Акцентира се върху овладяване компетентности от знания и умения за здравословен начин на живот. Изграждат се навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари.

Насищане на режима с активна двигателна дейност.

СЛАБИ СТРАНИ:

Недостатъчно взаимодействие с родителите.

Недостиг на медицински специалисти.

Работа по здравни проекти.

Повишаване заболяемостта на децата

ЗАПЛАХИ:

Напускане на медицински специалисти, поради ниски възнаграждения.

7.ХРАНЕНЕ

Храната се подготвя според изискванията за рационално и здравословно хранене. Съставят се меню за децата от 1 до 3 годишна възраст и меню за деца от 3 до 7 годишна възраст - като задължително се отразяват алергените в храните. Менюто се изработва от комисия в състав: мед. специалист, домакин, готвач и се утвърждава от директора. То се предоставя на вниманието на родителите на входовете за цялата седмица. Менюто е задължително за изпълнение. Подмяна се допуска само след съгласуване с директора. Храна за възрастни не се дава. Родители, учители и медицински сестри заедно работят за създаване на нужните навици и умения у децата.

Децата се хранят три пъти дневно, имат и подкрепителна закуска в 10 ч. - плод. Учителите, медицинските специалисти и пом. възпитателите следят децата да се хранят без да изхвърлят храната си. Според възрастта се спазват и изискванията за самообслужване.

СИЛНИ СТРАНИ:

По време на хранене се ползват без спестяване необходимите съдове и прибори, като според възрастта на децата се включва постепенно вилицата.

Продуктите се получават ежедневно от склада на обяд в 14.30 ч. с комисия: готвач, домакин, мед. сестра и дежурен учител.

Отговорност за количеството, качеството и влагането на продуктите носи готвачът.

Контролът за качеството на храната се осъществява от директора и мед. специалист.

Действаща НАССР система /”Анализ за контрол на критичните точки”/.

СЛАБИ СТРАНИ:

Ограничени финансови средства

Необходимост от инструкции/норми за здравословно хранене.

ЗАПЛАХИ:

Осигуряване на квалифициран персонал за кухнята, поради ниско заплащане.

8.ВРЪЗКИ С РОДИТЕЛИТЕ И ОБЩЕСТВЕНОСТТА

В комуникативния опит на детето от предучилищна възраст се включва умението му за установяване на взаимодействия и взаимоотношения с връстници и възрастни в детската градина, в семейството и навън от тях. В това отношение възможностите за по- глобална социална среда се свързват с развитието на умения за емоционална и поведенческа отзивчивост при общуване с непознати, за умения за

преодоляване на различните по характер бариери на общуване. От всичко това следва, че ще се осигурява право на участие на семейството като равностоен партньор в реализирането на единен възпитателен процес, чрез активни, синхронизирани взаимодействия между родители, образователни институции и други фактори от социално-педагогическата система. Родителят, като възпитател е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето, той е субект, който въвежда, осигурява и стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е, да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детската градина.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени образователно-възпитателни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите /т.е. на търсенето/. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детската градина, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детската градина и учителите. Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

Активното и ефективно сътрудничество и взаимодействие на детската градина и родителите създават условия за постигане целите на детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение, на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина.

СИЛНИ СТРАНИ:

Активно взаимодействие и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници – традиции за ДГ № 11, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки и др.

Стимулиране на родителското и гражданско участие в цялостния образователно-възпитателен процес.

Приемственост с 118^{-то} училище в района.

Оформен е уникален, естетически и функционален интериор и екстериор с творческото участие на целия екип и с помощта на родители.

Социална изява на децата от ДГ № 11 – участие в телевизионни предавания, състезания с други детски градини, участие в празника на района и т.н.

Системно комуникиране с родителите, с цел преодоляване на всяка тревожност у тях относно престоя на децата им в детската градина, отчитане на очакванията им.

Организиране на “Отворени врати”, в които родителите имат възможност да наблюдават децата си в различни режимни моменти.

Сътрудничество при изработване на реквизит, костюми и аксесоари за тържества и празници, фотографиране, съпровождане при участие на турнири по футбол, латино танци и балет.

Привличане на спонсори и дарители – от родители и общественост за обновяване и модернизиране на материално-техническата база.

Обществен съвет към детската градина.

СЛАБИ СТРАНИ:

Обогатяване формите на комуникация и сътрудничество с родителите и настоятелството/обществен съвет.
Агресивно и социално неприемливо поведение – свръхочаквания
Омаловажаване на ролята на детската градина като значим фактор за образование в предучилищна възраст.

9.ВЗАИМОДИЙСТВИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА С ДРУГИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА

В предучилищните заведения се поставят основите на формирането на детската личност. Училището с други средства продължава този процес. И двете институции носят отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това налага диалектическа връзка между подготовката на децата от детската градина и задачите, които се решават в началното училище. Това се решава най-вече чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

СИЛНИ СТРАНИ:

Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.
Осъществяване на реална интеграция и приемственост с училището в района.
Утвърждаване имиджа на ДГ № 11 като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина.

СЛАБИ СТРАНИ:

По-голяма активност и толерантност при сътрудничеството на родители с педагози и медицински сестри.

ЗАПЛАХИ:

Отрицателното въздействие на демографските процеси върху образованието.

ГЛАВЕН ПРИНЦИП

Обединяване усилията на учители, медицински специалисти и родители за запазване и усъвършенстване на условията в ДГ № 11 „Мики Маус“ за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование, съобразени с:

- правото на лично достойнство
- защита и грижа за здравето им
- съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към изява.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ В СТРАТЕГИЯТА

- **Законосъобразност** – съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове;
- **Партньорство** – координирано участие на институциите за образование и обучение, институциите на властта, гражданското общество и бизнеса в реализацията на политиките за развитие на предучилищното образование в ДГ № 11 „Мики Маус“;
- **Прозрачност и популяризиране на мерките и резултатите** – значимостта на предучилищното образование предполага висока степен на информираност на обществото;
- **Приемственост** – осигуряване на непрекъснато действие на стратегията, независимо от управленски или други промени и гарантиране на постоянство в усилията за осъществяване мисията и визията на ДГ № 11 „Мики Маус“;
- **Устойчивост на резултатите** – осигуряване на трайно и дългосрочно въздействие на постигнатите резултати

При формулирането на стратегията за развитие на ДГ № 11 се използва интерактивния подход – съвместно с всички участници.

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ДГ № 11 “МИКИ МАУС” – повишава качеството на образование, възпитание и социализация на децата за превръщането ѝ в привлекателна образователно-възпитателна и културна институция в района. Център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители. Чрез педагогическите идеи и използване на разнообразни образователни иновации се утвърждава подходяща среда за стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциал на всяко дете.

МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Да поставим основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност, да формираме децата като личности на XXI век.

Нашият девиз е: “Отнасяйте се с децата така, както Вие бихте искали да се отнасят към Вас”.

/Мария Монтесори/

Въз основа на АНАЛИЗА НА СОЦИУМА, НА ПРОФИЛА И SWOT АНАЛИЗА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА,
си поставяме следните

ЦЕЛИ :

Стратегическа цел: Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез осъществяване на хармонично единство и стимулиране на интелектуалното и духовно развитие, творческите

заложби, интереси, потребности и потенциал на всяко дете.

Оперативни цели:

1. Повишаване инициативността и разнообразяване формите на работа в дейността на детската градина
2. Непрекъснат стремеж към развитие на професионалните умения на учителите
3. Прилагане на иновативни образователни технологии
4. Привличане, приобщаване и активно участие на родителите в живота на детската градина, чрез постоянен диалог, взаимно доверие и подкрепа

**ПОЛИТИКИ И КЛЮЧОВИ МЕРКИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА
РАЗВИТИЕ НА ДГ № 11 „МИКИ МАУС“**

За реализиране на целите, ДГ № 11 „Мики Маус“ ще осъществява политики в следните области:

1. Управление на детската градина.
2. Подкрепа на учителите.
3. Подкрепа на детето.
4. Взаимодействие с родителите.
5. Участие на заинтересовани страни.
6. Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд.

Стратегията за развитие на ДГ №11“Мики Маус “ е приета с решение №.....на заседание на Педагогическия съвет на.....г. - Протокол №.....

Утвърдена е от директора със Заповед № 62/15.09.2022 г.

Стратегически план за подобряване на видовете дейности в ДГ № 11 „Мики Маус“

Конкретните политики и дейности за стратегическо развитие и усъвършенстване на ДГ № 11 „Мики Маус“ са в логическа връзка с поставените Стратегическа цел и Оперативни цели, а именно:

№	Област	Политики	Дейности	Ресурси	Очаквани резултати	Срок
1	Управление на детската градина	Осигуряване на:	Включване на всички аспекти на дейността на детската градина. Включване на всички заинтересовани страни. Детето в центъра на политиката за управление на детската градина. Сътрудничество вътре и извън детската градина	Интелектуални, информационни,	Ефективно управление на материални и информационни ресурси на детската градина; целенасочено и силно ръководство; прозрачност в управлението.	
		1.1.Реализиране на Визия на детската градина	Стратегическата визия за детската градина. Позитивен климат и институционална култура - усещане за принадлежност, за удовлетвореност. Дейности за постигане на позитивно отношение към образованието и сътрудничество.		Непрекъснато поддръждане, съгласуване, координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най- добри резултати в съответствие с поставените цели	
		1.2.Планиране и мониторинг	Екипност при осъществяване на стратегическото планиране.		Включването на пед. специалисти в	

			Стратегии и планове за развитие/подобрене. Цялостен механизъм за мониторинг на ниво детска градина - (само)оценка.	финансови и материално-	изработване политиката на детската градина - на иновации.	
		1.3. Образователен мениджмънт	Споделени лидерски практики. Сътрудничество и лидерство. Развиване на екипите в институцията. Управление на човешките ресурси (подбор, възнаграждения). Взаимоотношения учител-дете – родител – помощник-възпитател.	технически, кадрови ресурси.	Екипен принцип при решаването на проблеми.	
		1.4. Сътрудничество в рамките на образователната система	Сътрудничество, участие в мрежи с други образователни институции. Сътрудничество с национални и местни образователни институции.			
2.	Подкрепа на учителите	Осигуряване на:	Ключова роля на учителя в мотивацията на децата за образование, за подобряването на качеството на предучилищното образование и организационния климат	Интелектуални,	Създаване на мотивирани учители-осигурени възможности за квалификация.	
		2.1. Повишаване на осведомеността и промяна на нагласите	Популяризиране на взаимоотношенията, основани на грижа и отговорност. Разбиране на социалните рискове. Интеркултурно образование. Сътрудничество с родителите. Мотивация и високи очаквания	информационни, финансови и материално-	Добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява; климат на откритост, доверие и сътрудничество.	
		2.2. Продължаваща педагогическа квалификация-актуализиране, допълване или разширяване на	Педагогическо взаимодействие – познаване и прилагане на иновативни подходи в педагогически и психологически аспект. Прилагане на включващо обучение, Прилагане на интеркултурно	технически,	Повишаване ефективността на екипните взаимоотношения.	

		професионалната компетентност	образование. Включване на системата „Монтесори“ в системата за работа в ДГ – иновативна политика.	кадрови ресурси.		
		2.3.Мониторинг, атестиране и подкрепа	Мониторинг и атестиране на учителите, менторство и наставничество. Време за отдых на персонала. Взаимна подкрепа и взаимопомощ. Вътрешна и външна квалификация според нуждите на конкретните адресати в институцията.	Инвестиции в човешки капитал.	Кариера по хоризонтала, чрез разширяване на квалификацията Привличане на млади педагогически специалисти в ПУО. Текучество на пед. кадри – под 1%. По-високо трудово възнаграждение	
3	Подкрепа за децата	Осигуряване на: <i>Повишаване качеството на образованието като предпоставка за развитие личността на всяко дете</i>	Качествено образование за всяко дете спрямо новите стандарти, произтичащи от ЗПУО. Индивидуален подход към всяко дете.		Овладяване в максимална степен на държавните образователни стандарти за предучилищно образование	
		3.1. Сигурна и здравословна обкръжаваща среда	Осигуряване на здравословни и хигиенни условия за предучилищно образование. Превенция на прояви на насилие и агресия. Подкрепа в ДГ за изграждане на позитивно поведение - позитивна образователна среда. Развиване на умения за общуване и		Прилагане на ефективен инструментариум за проверка и оценка (диагностика) на постигнатите резултати на децата.	

			толерантност на децата в групата. Акцент върху осигуряване на здравословно и качествено хранене	Интелектуални, финансови и		
		3.2.Екологосъобразна среда	Осигуряване на достъп до спорт и дейности на открито: - Еднодневни екскурзии - Излети Ски-училище	материално- технически ресурси.		
		3.3. Проследяване развитието на детето	Непрекъснато оценяване на развитието на детето. Вътрешно оценяване на институцията.		Работа в екип /работни групи/.	
		3.4. Разширени възможности за участие в дейности извън държавните образователни стандарти	Изкуства и спорт. Изучаване на чужд език. Дейности през почивните дни и ваканциите, които детската градина предлага. Овладяване на образователното съдържание във възможно най-близка до науката и реалността среда: - Детски научен център „Музейко“ - Музеи :“Земята и хората“, “Национален исторически музей“ - Национална опера и балет - Технопарк - демонстрация на научни опити		Инвестиране в човешки капитал- децата.	

		3.5. Осигуряване на условия за идентифициране на деца в риск	Ранна оценка от мултидисциплинарен екип /идентифициране на възможни образователни затруднения/. Наблюдаване на отсъствията.				
		3.6 Целенасочена подкрепа-деца със СОП, с обучителни трудности	Прилагане на включващото обучение.				
		3.7. Целенасочена подкрепа- рискови групи- икономически причини	Грижа и закрила за децата.				
4.	Взаимодействие с родителите	Осигуряване на:	Родителите и общността са добре дошли в детската градина. Уважение и сътрудничество с персонала, учителите, родителите и семействата. Родителите като ресурс, получаващи подкрепа и допринасящи за успеха на децата.	Интелектуални, финансови и материални ресурси.	Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата	4 г.	
		4.1. Комуникация и информация	Непрекъснато подобряване на комуникацията-усвояване на нови комуникативни модели. Възможности за разясняване на годишния план и програмната система. Програми за допълнителна работа. Медиатори.				Поддържане на УЕБ страница.
		4.2. Включване на родителите в управлението на детската градина	Родителски сдружения- настоятелство, обществени съвети. Предоставяне на информация и консултиране.				Сътрудничество с обществения съвет, настоятелството и други партньорски организации при изпълнение на съвместни инициативи и проекти в рамките на

					повишена автономност на ДГ № 11.	
		4.3. Осигуряване на пространства за родителите и дейности	Родителски срещи – традиционни и нетрадиционни форми, акцент върху интеракцията с всеки родител, така че да бъде мотивиран да стане партньор на детската градина. Участие в дейности на детската градина. Центрове за дейности за учене през целия живот.		Привличане на родителите в организирането и реализирането на дейности и проекти на ДГ № 11.	
		4.4. Образование за родители	Програми за образование на родителите, преимуществено от тренинг тип.		Подпомагане на развитието и гражданския контрол на управлението на ДГ. Високо качество на образователно-възпитателния процес. Печелене на доверие и мотивиране за съвместна работа с родителите	
5.	Участие на заинтересовани страни	Осигуряване на:	Сътрудничество и работа извън детската градина. Сътрудничество с местната общност. Ясни отговорности и роли, изграждане на доверие. Споразумения и договорености.	Интелектуални,	Максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родителите и децата.	
		5.1. Партньорство в публичния сектор	Междуинституционални екипи - вътре и извън детската градина. Сътрудничество с всички институции	информационни,	По-голямо взаимодействие и сътрудничество на ДГ	

			в общински и национален план.	финансови и материално-технически, кадрови ресурси	№ 11 с родители, местна общност и т.н.-екипи от съмишленици.	
		5.2. Партньорство - организации в общността и гражданското общество	Изграждане на партньорски отношения чрез съвместни дейности с настоятелството, общественя съвет, социални партньори, институциите в образователната система, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното самоуправление, бизнес и др. за формиране на ефективна образователна среда. Партниране по образователни проекти.		Реализиране на съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за развитието на образователно-възпитателната работа и за финансово-материалното подпомагане на детската градина. Утвърждаване имиджа на ДГ №11 като конкурентно способна, желана и предпочитана от родителите и децата им детска градина	
6.	Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд	Осигуряване на:	Участие в проекти за подобряване на материално-техническата база	Интелектуални, информационни, финансови и материално-	Реализирани проекти.	
		6.1. Основен ремонт на оградата	Непрекъснато подобряване условията за сигурност и игри в детската градина.			

		<p>6.2. Преплочкиране на 3 бр. площадки на двора в ДГ</p> <p>6.3. Монтиране на детски уреди за игра</p> <p>6.4. Реновиране на площадката по БДв и велоалеята на двора и в сградата на ДГ</p> <p>6.5. Поддържане и ремонт на пейки и пясъчници</p> <p>6.6. Участие в проект на МОСВ за изграждане на „Екопътека“ в ДГ</p>		<p>технически,</p> <p>кадрови ресурси</p>	<p>Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ № 11</p> <p>Прозрачност на получени и разходвани средства и материали.</p> <p>Ефективно реализиране на средствата.</p> <p>Брой получени средства от дарители и тяхното ефективно реализиране.</p>	<p>1г.</p> <p>2г.</p>
		<p>6.7. Осъвременяване на информационно-образователната среда</p>	<p>Подновяване на лаптопи и иновативни програмни продукти/ технологии за работа с децата.</p> <p>Осигуряване на интерактивни дъски във всички групи</p>			
		<p>6.8. Оборудване на кухненски блок с конвектомат</p>	<p>Осигуряване на здравословно и качествено хранене</p>			
		<p>6.9. Дообурудване с Монтесори –шкафове в повече групи</p>	<p>Непрекъснато подобряване условията и процеса на възпитание и образование в ДГ</p>			

Поставените цели, предложените политики и дейности важат за четири годишен период. Те ще се обсъждат и преформулират като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детската градина за съответната учебна година и други документи, регламентиращи дейността на ДГ № 11, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н.

Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детската градина, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност.

Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина.
2. План за действие и финансиране на стратегията за развитие на ДГ № 11.

Планът за действие и финансиране на ДГ № 11 „Мики Маус“ е приет с решение № на заседание на Педагогическия съвет на г. - Протокол № 01.....

Съгласуван е от Обществен съвет към ДГ №11 с решение № 03 - Протокол № 01/29/09.

Председател на ОС:

/Л. Дж...

ЗАЛИЧАВАНЕ СЪГЛАСНО
РЕГЛАМЕНТ/ЕС/2016/679
И ЗЗЛД